

## RESOLUCIÓN Nro. 002-2025-002-O

Directorio de la Empresa Pública Metropolitana de Rastro Quito EMRAQ-EP

### CONSIDERANDO:

- Que,** el literal l), numeral 7, del artículo 76 de la Constitución de la República del Ecuador, establece como garantía del derecho a la defensa: *“Las resoluciones de los poderes públicos deberán ser motivadas. No habrá motivación si en la resolución no se enuncian las normas o principios jurídicos en que se funda y no se explica la pertinencia de su aplicación a los antecedentes de hecho. Los actos administrativos, resoluciones o fallos que no se encuentren debidamente motivados se considerarán nulos. Las servidoras o servidores responsables serán sancionados.”;*
- Que,** el numeral 4 del artículo 225 de la Constitución de la República del Ecuador, determina como parte del sector público a: *“Las personas jurídicas creadas por acto normativo de los gobiernos autónomos descentralizados para la prestación de servicio público”;*
- Que,** el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, manda: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.”;*
- Que,** el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, prevé: *“La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación.”;*
- Que,** el artículo 233 de la Constitución de la República del Ecuador, refiere: *“Ninguna servidora ni servidor público estará exento de responsabilidades por los actos realizados en el ejercicio de sus funciones o por omisiones, y serán responsable administrativa, civil y penalmente por el manejo y administración de fondos, bienes o recursos públicos.”;*
- Que,** el artículo 238 de la Constitución de la República del Ecuador, señala: *“Los gobiernos autónomos descentralizados gozarán de autonomía política, administrativa y financiera, y se regirán por los principios de solidaridad, subsidiariedad, equidad interterritorial, integración y participación ciudadana. En ningún caso el ejercicio de la autonomía permitirá la secesión del territorio nacional. (...)”;*
- Que,** el artículo 315 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone: *“El Estado constituirá empresas públicas para (...) la prestación de servicios públicos, (...) y el desarrollo de otras actividades económicas. // Las empresas públicas estarán bajo la regulación y el control específico de los organismos pertinentes, de acuerdo con la ley; funcionarán como sociedades de derecho público, con personalidad jurídica, autonomía financiera, económica, administrativa y de gestión, con altos parámetros de calidad y criterios empresariales, económicos, sociales y ambientales (...)”;*
- Que,** el artículo 4 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas, define a las empresas públicas como: *“(...) entidades que pertenecen al Estado en los términos que establece la Constitución de la República, personas jurídicas de derecho público, con patrimonio propio, dotadas de autonomía presupuestaria, financiera, económica, administrativa y de gestión. Estarán destinadas a la gestión de sectores estratégicos, la prestación de servicios públicos, el aprovechamiento sustentable de recursos naturales o de bienes públicos y en general al desarrollo de actividades económicas que corresponden al Estado. (...)”;*
- Que,** el artículo 6 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas, determina como órganos de dirección y administración de las empresas públicas: *“1. El Directorio; y, // 2. La Gerencia General. // Las empresas contarán con las unidades requeridas para su desarrollo y gestión.”;*

- Que,** el numeral 11 del artículo 9 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas, enumera como atribución del Directorio: *“Conocer y resolver sobre el Informe Anual de la o el Gerente General, así como los Estados Financieros de la empresa pública cortados al 31 de diciembre de cada año”*;
- Que,** el artículo 10 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas, faculta al Gerente General a ejercer: *“(...) la representación legal, judicial y extrajudicial de la empresa y será en consecuencia el responsable de la gestión empresarial, administrativa, económica, financiera, comercial, técnica y operativa. Deberá dedicarse de forma exclusiva y a tiempo completo a las labores inherentes a su cargo, con la salvedad establecida en la Constitución de la República. (...)”*;
- Que,** el artículo 11 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas, enumera los deberes y atribuciones del Gerente General, entre ellos: *“(...) 4. Administrar la empresa pública, velar por su eficiencia empresarial e informar al Directorio trimestralmente o cuando sea solicitado por éste, sobre los resultados de la gestión de aplicación de las políticas y de los resultados de los planes, proyectos y presupuestos, en ejecución o ya ejecutados; // 5. Presentar al Directorio las memorias anuales de la empresa pública y los estados financieros; (...)”*;
- Que,** el numeral NTP 23 - Seguimiento y Evaluación Presupuestaria del Resto de Entidades del Sector Público de la Normativa Técnica del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas –SINFIP, anexo al Acuerdo Ministerial Nro. 103 expedido por el Ministerio de Economía y Finanzas, el 31 de diciembre de 2020, reformado al 07 de enero de 2025, establece: *“1. Las entidades públicas que no forman parte del Presupuesto General del Estado, se someterán a las presentes normas técnicas de seguimiento y evaluación adecuadas a sus particulares características, a su organización y a las instancias jerárquicas definidas en las normas legales que las rigen. // 2. Los informes de evaluación semestral y anual serán puestos en conocimiento de los directorios de las entidades y los órganos legislativos de los gobiernos autónomos descentralizados, por parte de los gerentes generales y las máximas autoridades ejecutivas, respectivamente.”*
- Que,** el artículo 123 del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito, señala: *“Las empresas públicas metropolitanas son personas jurídicas de derecho público, con patrimonio propio, dotadas de autonomía presupuestaria, financiera, económica, administrativa, de gestión y con potestad coactiva, cuya constitución, organización, funcionamiento, fusión, escisión y liquidación se regula por la ley de la materia, las ordenanzas y las disposiciones contenidas en este Capítulo”*;
- Que,** el literal i) del artículo 134 del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito, enumera como deber y atribución del Directorio de una empresa pública metropolitana: *“Conocer los informes del Gerente General y los informes de auditoría”*;
- Que,** el último inciso del artículo 134 del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito, refiere: *“(...) El Directorio adoptará sus decisiones con fundamento en los estudios e informes presentados y emitidos por el Gerente General y demás órganos administrativos, técnicos y de asesoría de las empresas públicas metropolitanas y bajo la responsabilidad de éstos. Los Directorios, de considerarlo necesario, podrán requerir del Gerente General aclaraciones, ampliaciones o nuevos estudios e informes, para adoptar las resoluciones pertinentes.”*;
- Que,** el artículo 138 del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito, establece: *“El (la) Gerente(a) General ejerce la representación legal, judicial y extrajudicial, de su respectiva empresa y es responsable ante el Directorio por su gestión administrativa, técnica y financiera. (...)”*;
- Que,** el artículo 142 del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito, señala como deberes y atribuciones del Gerente General de una empresa pública metropolitana: *“(...) b. Dirigir y supervisar las actividades de la empresa pública metropolitana, coordinar y controlar el funcionamiento de las dependencias de esta y de los distintos sistemas empresariales y adoptar las medidas más adecuadas para garantizar una administración eficiente, transparente y de calidad; (...) // f. Informar semestralmente al Directorio de las gestiones administrativas, financieras y técnicas, así como de los trabajos ejecutados y del avance y situación de los programas de obras y proyectos; // g. Presentar al Directorio de la empresa pública, de forma semestral, los balances de situación financiera y de resultados, así como informe de actividades y de evolución de indicadores y metas (...)”*;

- Que,** el artículo 193 del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito, refiere: *“Créase la empresa pública denominada EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE RASTRO QUITO, EMRAQ-EP, con domicilio principal en el Distrito Metropolitano de Quito.”*;
- Que,** el artículo 194 del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito, enumera los fines de la EMRAQ-EP;
- Que,** el artículo 1 del Reglamento Interno de Directorio de la EMRAQ-EP, señala: *“Al Directorio de la Empresa Pública Metropolitana de Rastro Quito en adelante denominada como “Empresa Pública Metropolitana”, le corresponde la orientación General de la gestión de la Empresa Pública Metropolitana de conformidad con sus atribuciones establecidas en la Ley Orgánica de Empresas Públicas, Ley Orgánica de Régimen Municipal, Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito y las demás normas jurídicas aplicables. Es el nivel más alto de autoridad de la Empresa Pública Metropolitana.”*;
- Que,** el literal l) del artículo 5 del Reglamento Interno de Directorio de la EMRAQ-EP, determina como función del Directorio de la Empresa Pública Metropolitana: *“Conocer y resolver, respecto al Informe Anual de la o el Gerente General; los informes de Auditoría; y, los Estados Financieros de la Empresa Pública Metropolitana, cortados al 31 de diciembre de cada año”*;
- Que,** mediante Resolución Nro. 007-2024-002-O, de 26 de diciembre de 2024, el Directorio de la empresa aprobó el Presupuesto General y el Plan Operativo Anual (POA) para el ejercicio fiscal 2025 de la Empresa Pública Metropolitana de Rastro de Quito, y priorizó los proyectos constantes en el POA;
- Que,** mediante Resolución Nro. 001-2025-002-O, de 31 de enero de 2025, el Directorio de la empresa aprobó el Plan General de Negocios Expansión e Inversión 2025 de la Empresa Pública Metropolitana de Rastro Quito, EMRAQ-EP;
- Que,** con Memorando Nro. GADDMQ-EPMRQ-GE-2025-0181-M, de 25 de febrero de 2025, la Jefa de Gestión Estratégica remitió a Gerente General el “Informe de Gestión Anual del Ejercicio Económico 2024”, cuyo contenido detalla los principales resultados de gestión y acciones de mejora correspondientes al año 2024 de todos los procesos de la EMRAQ-EP;
- Que,** mediante Memorando Nro. GADDMQ-EPMRQ-AJ-2025-0061-M, de 25 de febrero de 2025, el Asesor Jurídico, emitió su Informe Jurídico, en cuya parte pertinente recomendó: *“Conforme los antecedentes expuestos y el análisis realizado, al contar con la compilación de informes técnicos cuyos resultados se detallan en el “Informe de Gestión Anual del Ejercicio Económico 2024”, Asesoría Jurídica, recomienda a su autoridad que, en su calidad de Gerente General, ponga en conocimiento del Directorio el referido documento para su respectivo conocimiento y aprobación, en cumplimiento del último inciso del Art. 134 del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito.”*;
- Que,** con Oficio Nro. GADDMQ-AM-2025-0232-OF, de 24 de febrero de 2025, el Alcalde Metropolitano, convocó a sesión Ordinaria Nro. 002-2025, a realizarse el 26 de febrero de 2025, de 12h00 a 14h00, en modalidad virtual;
- Que,** mediante comunicación Nro. GADDMQ-EPMRQ-GG-2025-0086-M, de 24 de febrero de 2025, el Gerente General notificó con la convocatoria de la sesión ordinaria de Directorio Nro. 002-2025, para tratar el siguiente orden del día: *“2. Conocimiento sobre el “Informe de Gestión Anual del Ejercicio Económico 2024” y resolución al respecto.”*;
- Que,** mediante Oficio Nro. GADDMQ-EPMRQ-GG-2025-002-O, de 25 de febrero de 2025, Gerente General, remitió a los señores miembros del Directorio el Informe atinente “Informe de Gestión Anual del Ejercicio Económico 2024”;
- Que,** el día 26 de febrero de 2025, se llevó a cabo la sesión ordinaria de Directorio Nro. 002-2025; y,

En ejercicio de las atribuciones constantes en el artículo 9 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas y el artículo 5 del Reglamento Interno de Directorio de la EMRAQ-EP, el Directorio:

**RESUELVE:**

**Artículo 1.-** Dar por conocido el Informe de Gestión Anual y su evaluación del Ejercicio Económico 2024 presentado por el Gerente General, sobre la base del informe Técnico Nro. GADDMQ-EPMRQ-GE-2025-0181-M y Jurídico Nro. GADDMQ-EPMRQ-AJ-2025-0061-M, ambos de fecha 25 de febrero de 2025, informes que han sido acogidos, valorados, aprobados y remitidos por el señor Gerente General mediante oficio Nro. GADDMQ-EPMRQ-GG-2025-002-O, de fecha 25 de febrero de 2025, de conformidad con el inciso final del artículo 134 del Código Municipal del Distrito Metropolitano de Quito.

**Artículo 2.-** Se deja constancia que la gestión empresarial, administrativa, económica, financiera, comercial, técnica y operativa, es de entera responsabilidad del Gerente General y demás áreas competentes de la empresa, como lo establece el artículo 10 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas.

**Disposición General.-** Encárguese al Secretario del Directorio de la EMRAQ-EP la socialización de la presente Resolución y su publicación en los medios de difusión institucional.

**Disposición Final.-** La presente resolución entrará en vigencia a partir de su aprobación, sin perjuicio de su publicación por los medios de difusión institucional.

Dado en Quito D.M., a 26 de febrero de 2025.-

Mgs. Cristian Rodrigo Morales Lozada

**PRESIDENTE**

**Delegado del Alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado  
del Distrito Metropolitano de Quito (GAD DMQ).**

Ing. Paulino Washima Tola

**SECRETARIO**

**Directorio de la EMRAQ-EP**

**CERTIFICO** que la resolución que antecede, fue aprobada en Directorio de fecha 26 de febrero de 2025.-  
Quito D.M., a 26 de febrero de 2025.

Ing. Paulino Washima Tola

**SECRETARIO**

**Directorio de la EMRAQ-EP**